北京外国语大学教学科研人员持普通证照临时出国执行公务审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 单 位 |  | 职 务 |  |
| 出访国别及任务 |  | 出访时间（含离抵境日期） |  年 月 日至 年 月 日，共 天 |
| 是否列入出国计划 | □是/□否 | 是否已公示 | □是/□否 |
| 申请持用普通证照执行公务事由：申请人签字： 年 月 日  |
| 经费预算 | 是否列入年度预算 | □是/□否 | 经费来源 | 国际旅费：在外费用： |
| 合计 | 国际旅费 | 住宿费 | 伙食费 | 公杂费 | 其他费用 |
| （总额） | （总额） | （总额）（单价\*天数\*人数） | （总额）（单价\*天数\*人数） | （总额）（单价\*天数\*人数） | （总额） |
| 所在单位意见 | 签字（盖章）：年 月 日 | 国际处意见 | 签字（盖章）：年 月 日 |
| 财务处意见 | 签字（盖章）：年 月 日 | 组织／人事部门意见 | 签字（盖章）：年 月 日 |
| 校领导意见 | 年 月 日 |